СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 20 августа 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Детская школа искусств "Родник"
от 21 августа 2020 г. № 25/4-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 06C5CB748BDE87BBB6E7C5A148C2D77E
Владелец: Нефедова Светлана Юрьевна
Действителен: с 13.03.2023 до 05.06.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств "Родник"

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств "Родник" (далее – Школа) и действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативных правовых документов, устава и настоящего Положения.

1.2. Цель педагогического совета – осуществление общего руководства деятельностью Школы в части организации и содержания образовательного процесса.

Задачи педагогического совета:

- ориентация деятельности педагогического коллектива на реализацию государственной политики в области дополнительного образования детей и взрослых и совершенствование образовательного процесса;
- пропаганда достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов, связанных с реализацией дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

II. Содержание деятельности педагогического совета

Педагогический совет Школы:

- участвует в обсуждении проекта программы развития Школы,
- разрабатывает и принимает дополнительные общеобразовательные программы, включая учебные планы;
- разрабатывает и принимает рабочие программы учебных дисциплин;
- разрабатывает общие правила организации режима учебно-воспитательного процесса (расписания занятий) в Школе;
- разрабатывает и принимает годовые учебные графики;
- осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- принимает годовой план приема и выпуска учащихся, определяет порядок и сроки проведения приемных тестирований (индивидуального отбора, прослушиваний, просмотров, собеседований), возрастные и иные требования к поступающим;
- принимает решение о переводе учащегося на следующий год обучения согласно этапам обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе;
- разрабатывает Правила внутреннего распорядка обучающихся Школы.

III. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав педагогического совета Школы входят педагогические работники.

3.2. Порядок организации деятельности педагогического совета Школы:

3.2.1. Заседания педагогического совета Школы проводятся в соответствии с годовым планом образовательной деятельности Школы на учебный год.

3.2.2. Повестка дня заседания педагогического совета Школы планируется директором Школы.

3.2.3. Заседание педагогического совета Школы считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педагогического совета Школы.

3.2.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов педагогического совета Школы.

3.2.5. Председателем педагогического совета Школы является директор Школы. Секретарь педагогического совета Школы избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год.

IV. Документация педагогического совета

4.1. Секретарь педагогического совета Школы ведет протокол, который подписывается председателем педагогического совета Школы и его секретарем.

4.2. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.

4.3. Протоколы заседаний педагогического совета Школы хранятся в делах Школы.